

RESUMEN PÚBLICO

TIPO DE DECLARACIÓN: MODIFICACIÓN PATRIMONIAL
EJERCICIO: 2025
Fecha de presentación: 7 de mayo de 2026

DATOS GENERALES

NOMBRE SANDRA LILIA PEDROTTI MAYNEZ

DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

Grado Máximo de Estudios:BACHILLERATO

Escolaridad	BACHILLERATO
Institución Educativa	unidad académica preparatoria II UAZ
Municipio	Zacatecas
Estado	Zacatecas
País	México
Carrera o Área del Conocimiento	preparatoria
Estatus	FINALIZADO
Periodos Cursados	3 Semestre
Documento Obtenido	CERTIFICADO
Número de Cédula Profesional	
Operación	Sin cambio

Escolaridad	BACHILLERATO
Institución Educativa	unidad academica preparatoria Uaz II
Municipio	Zacatecas
Estado	Zacatecas
País	México
Carrera o Área del Conocimiento	preparatoria
Estatus	FINALIZADO
Periodos Cursados	3 Año
Documento Obtenido	CERTIFICADO
Número de Cédula Profesional	n/a
Operación	Modificado

DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN ACTUAL

DEPENDENCIA	Ayuntamiento de Guadalupe
NOMBRE DEL EMPLEO O CARGO	auxiliar administrativo
NIVEL / ÓRDEN DE GOBIERNO	Municipal
ÁMBITO PÚBLICO	Ejecutivo
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Desarrollo Económico y Social
VIGENTE	SI
¿ESTÁ CONTRATADO(A) POR HONORARIOS	NO
FECHA DE TOMA DE POSESIÓN	12/06/2016
FECHA DE CONCLUSIÓN	
FUNCIONES PRINCIPALES	Atención directa al público
NIVEL	Auxiliar administrativo
DOMICILIO	Calle: H. Colegio Militar Num. Exterior: 96 Pte. Localidad: Guadalupe Colonia: zona centro Entidad Federativa o Estado: Zacatecas Municipio: Guadalupe Código Postal: 98615 Teléfono Laboral: 4929235493
Operación	Modificado
DEPENDENCIA	Municipio de Guadalupe

NOMBRE DEL EMPLEO O CARGO	Auxiliar Administrativo
NIVEL / ÓRDEN DE GOBIERNO	Municipal
ÁMBITO PÚBLICO	No aplica
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Secretaría del Bienestar Social
VIGENTE	SI
¿ESTÁ CONTRATADO(A) POR HONORARIOS	NO
FECHA DE TOMA DE POSESIÓN	16/06/2016
FECHA DE CONCLUSIÓN	
FUNCIONES PRINCIPALES	Atención directa al público
NIVEL	Auxiliar administrativo
DOMICILIO	Calle: H. Colegio Militar Num. Exterior: 96 Ote. Localidad: Guadalupe Colonia: Centro Entidad Federativa o Estado: Zacatecas Municipio: Zacatecas Código Postal: 98600 Teléfono Laboral: 4929235494 ext. 330
Operación	Sin cambio

DEPENDENCIA	Municipio de Guadalupe
NOMBRE DEL EMPLEO O CARGO	Auxiliar Administrativo
NIVEL / ÓRDEN DE GOBIERNO	Municipal
ÁMBITO PÚBLICO	No aplica
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Secretaría del Bienestar Social
VIGENTE	SI
¿ESTÁ CONTRATADO(A) POR HONORARIOS	SI
FECHA DE TOMA DE POSESIÓN	16/07/2016
FECHA DE CONCLUSIÓN	
FUNCIONES PRINCIPALES	Atención directa al público
NIVEL	Auxiliar administrativo
DOMICILIO	Calle: H. Colegio Militar Num. Exterior: 96 Ote. Localidad: Guadalupe Colonia: Centro Entidad Federativa o Estado: Zacatecas Municipio: Guadalupe Código Postal: 98600 Teléfono Laboral: 4929235494 ext. 310
Operación	Sin cambio

DEPENDENCIA	Ayuntamiento de Guadalupe
NOMBRE DEL EMPLEO O CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
NIVEL / ÓRDEN DE GOBIERNO	Municipal
ÁMBITO PÚBLICO	Ejecutivo
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	secretaria de bienestar social
VIGENTE	SI
¿ESTÁ CONTRATADO(A) POR HONORARIOS	NO
FECHA DE TOMA DE POSESIÓN	16/06/2016
FECHA DE CONCLUSIÓN	
FUNCIONES PRINCIPALES	Atención directa al público
NIVEL	Auxiliar administrativo
DOMICILIO	Calle: av colegio militar Num. Exterior: 96 PTE Localidad: GUADALUPE Colonia: CENTRO Entidad Federativa o Estado: Zacatecas Municipio: Guadalupe Código Postal: 98612 Teléfono Laboral: 4929235492
Operación	Sin cambio

DEPENDENCIA	Ayuntamiento de Guadalupe
NOMBRE DEL EMPLEO O CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
NIVEL / ÓRDEN DE GOBIERNO	Municipal
ÁMBITO PÚBLICO	Ejecutivo
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	secretaria de bienestar social
VIGENTE	SI
¿ESTÁ CONTRATADO(A) POR HONORARIOS	NO
FECHA DE TOMA DE POSESIÓN	16/06/2016
FECHA DE CONCLUSIÓN	
FUNCIONES PRINCIPALES	Atención directa al público
NIVEL	Auxiliar administrativo
DOMICILIO	Calle: av colegio militar Num. Exterior: 96 PTE Localidad: GUADALUPE Colonia: CENTRO Entidad Federativa o Estado: Zacatecas Municipio: Guadalupe Código Postal: 98612 Teléfono Laboral: 4929235492

Operación Sin cambio

EXPERIENCIA LABORAL

Sector	Público
Poder	No aplica
Ambito	Municipal
Institución/ Empresa	Municipio de Guadalupe
Nombre, denominación o Razón Social	
Unidad Administrativa /Área	SECRETARIA DEL BIENESTAR
Cargo	auxiliar administrativo
Fecha de ingreso	2016-07-16
Fecha de conclusión	2023-05-03
Funciones principales	auxiliar administrativo
Ubicación	México
Operación	modificar

Sector	Público
Poder	No aplica
Ambito	Municipal
Institución/ Empresa	Municipio de Guadalupe
Nombre, denominación o Razón Social	
Unidad Administrativa /Área	SECRETARIA DEL BIENESTAR
Cargo	auxiliar administrativo
Fecha de ingreso	2016-06-16
Fecha de conclusión	2022-05-04
Funciones principales	auxiliar administrativo
Ubicación	México
Operación	sin_cambio

Sector	Público
Poder	No aplica
Ambito	Municipal
Institución/ Empresa	Municipio de Guadalupe
Nombre, denominación o Razón Social	
Unidad Administrativa /Área	Desarrollo Económico y Social
Cargo	auxiliar administrativo
Fecha de ingreso	2016-06-16
Fecha de conclusión	2021-05-12
Funciones principales	tareas administrativas
Ubicación	México
Operación	sin_cambio

INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE (entre el 1 de enero y 31 de diciembre del año inmediato anterior)

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUCE IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$113,972.00
(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE.

II.1 Por Actividad Industrial o comercial

Nombre o razón Social: \$0.00
Tipo de negocio:

Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia

II.2 Por actividad financiera

 \$0.00

II.3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías

Nombre o razón Social: \$0.00
Tipo de negocio:

II.4 Por Enajenación de Bienes (después de impuestos)

II.4.1 Por Enajenación de Vehículos \$ 0.00

II.4.2 Por Enajenación de Muebles \$ 0.00

II.4.3 Por Enajenación de Inmuebles \$ 0.00

II.5 Otros \$ 0.00

Nombre o razón Social:

SUBTOTAL II \$0.00

INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE \$113,972.00

Operación

Agregado